



ROMÂNIA  
*Avocatul Poporului*



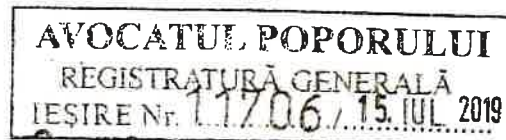
Str. George Vraca nr. 8. Sector 1, București

Telefon +40-21-312.71.01 Fax: +40-21-312.49.21 Internet: <http://www.avpoporului.ro> E-mail: [avp@avp.ro](mailto:avp@avp.ro)

**Domnului dr. Leonard Tudoran,**  
**Director al Unității de Asistență Medico Socială Boldești Scăeni, județul Prahova**

**RECOMANDARE**

Nr. 41 din 15. IUL. 2019



Doamna [REDACTED] a transmis pe adresa de e-mail a instituției Avocatul Poporului București (nr. 9698/11.06.2019, nr. 9685/12.06.2019 și nr. 9866/12.06.2019) și pe adresa de e-mail a Biroului teritorial Ploiești (nr. 279/11.06.2019), mai multe petiții referitoare la situația și tratamentul acordat bunicii sale [REDACTED], în vârstă de [REDACTED] de ani, diagnosticată cu [REDACTED] internată în Unitatea de Asistență Medico Socială Boldești Scăeni, județul Prahova.

În data de 12 iunie 2019, doamna [REDACTED] a contactat telefonic Biroul teritorial Ploiești al instituției Avocatul Poporului cu privire la situația bunicii sale [REDACTED], sesizând faptul că în data de 7 iunie 2019 bunica sa a fost dusă cu ambulanța la Secția de [REDACTED] a Spitalului Județean Ploiești și urmează a fi externată, însă Unitatea Medico Socială Boldești Scăeni nu dorește să o reprimească.

În acest context, doamna [REDACTED] a solicitat sprijinul instituției Avocatul Poporului, având în vedere starea critică în care se află aceasta, semnalând totodată mai multe nereguli la nivelul acestei unități.

Pentru clarificarea acestor aspecte, Avocatul Poporului a dispus efectuarea unei anchete la Unitatea de Asistență Medico Socială Boldești Scăeni, de către consilierii din cadrul Biroului teritorial Ploiești.

Verificările au fost efectuate în data de 14 iunie 2019 și au vizat posibila încălcare a prevederilor art. 22, art. 34 și art. 47 din Constituția României, republicată, privind dreptul la viață, la integritate fizică și psihică, dreptul la ocrotirea sănătății, respectiv nivelul de trai.

Cu ocazia verificărilor au avut loc discuții cu reprezentanții U.A.M.S. Boldești Scăeni, au fost vizitate spațiile destinate cazării beneficiarilor, au avut loc discuții cu unii beneficiari și au fost puse la dispoziție documente și informații necesare clarificării aspectelor sesizate de petentă.

**În urma verificărilor efectuate s-au constatat următoarele:**

Unitatea are personalitate juridică cu sediul în orașul Boldești Scăeni, str. Unirii nr. 57, județul Prahova, a fost înființată în anul 2003 prin Hotărârea nr. 39 din 30.06.2003 a Consiliului Local Boldesti Scăeni, conform Hotărârii de Guvern nr. 412/2003 pentru aprobarea Normelor privind organizarea, funcționarea și finanțarea unităților de asistență medico-sociale. Unitatea funcționează în prezent conform:

- Hotărârea de Guvern nr. 412/2003 pentru aprobarea Normelor privind organizarea, funcționarea și finanțarea unităților de asistență medico-sociale ;
- Hotărârea de Guvern nr. 459/2010 pentru aprobarea standardului de cost/an pentru servicii acordate în unitățile medico-sociale și a unor normative privind personalul din unitățile de asistență medico-socială și personalul care desfășoară activități de asistență medicală comunitară;
- Regulamentul de Organizare și Funcționare al U.A.M.S Boldești Scăeni;
- Regulamentul de Ordine Interioară al U.A.M.S. Boldești Scăeni;

Unitatea deține Autorizația sanitară de funcționare nr. 39 din 19.02.2018, eliberată de D.S.P. Prahova, fiind unitate sanitară cu paturi și are în prezent o capacitate de 44 de locuri, având un număr total de 67 posturi (din care 21 vacante) .

La momentul verificărilor în unitate se aflau cazate 40 persoane (beneficiari), din care 16 cu afecțiuni [REDACTED], 11 cu afecțiuni [REDACTED], iar restul cu afecțiuni locomotorii.

Sarcinile personalului medical și medicilor auxiliar sunt conform Hotărârii de Guvern nr. 412/2003 (normare + sarcini) și se regăsesc în Instrucțiuni nr.1/507 din 28 iulie 2003 publicate în Monitorul oficial al României nr. 599/22.08.2003 Unitatea de Asistență Medico-Socială Boldești-Scăeni are ca obiect de activitate servicii de îngrijire, servicii medicale, precum și

servicii sociale. Aceste servicii se asigură în program rezidențial pe o durată de maxim 6 luni. În cazuri excepționale, unde sunt probleme de reinsertie socială, această perioadă poate fi depășită.

Potrivit art. 2.6 din Regulamentul de Organizare și Funcționare al U.A.M.S. Boldești Scăeni “serviciile medio-sociale prestate în unitate beneficiarilor pot acoperi toate gradele de handicap și toate patologiile în stadiul subacute sau cronic, în afara bolii TBC și a bolilor [redacted] are necesită asistență specializată”.

Admiterea în U.A.M.S. Boldești Scăeni se realizează conform unei proceduri operaționale care a fost pusă la dispoziție, însă aceasta nu are număr și data, neputându-se stabili de la ce data se aplică prevederile acesteia și nici data difuzării acesteia către personalul care trebuie să o aplice.

Potrivit acestei proceduri admiterea beneficiarului în centru are loc în urma analizei dosarului de internare și a locurilor disponibile, este hotărâtă de medicul director, cu îndeplinirea criteriilor de eligibilitate și de admitere în unitate. În acest sens se completează o grilă de evaluare medico-socială a persoanelor care se internează în unitățile de asistență medico-sociale, formular ce conține, pe lângă datele personale ale beneficiarului și ale reprezentantului legal, și aspecte referitoare la situația socială și medicală a acestuia.

Potrivit procedurii operaționale menționate documentația trebuie să fie însoțită și un aviz [redacted] emis de medicul specialist psihiatru, un aviz TBC emis de medicul specialist pneumolog/radiolog și bilet de trimitere de la medicul specialist care a evaluat pacientul (medicul specialist din unitatea cu paturi care recomandă internarea).

La internare beneficiarul trebuie evaluat psihologic de către psihologul unității și i se întocmește de către asistentul social un plan individualizat de servicii.

Potrivit art. 6.6 din R.O.F. al U.A.M.S. Boldești Scăeni, “activitatea din unitate este reglementată prin PROCEDURI”.

Nu au fost puse la dispoziție alte proceduri operaționale. A fost prezentat un *Protocol de internare* ce conține informații generale privind modalitatea în care se realizează internarea (nesemnat, neștampilat, fără dată și fără număr de înregistrare), un document privind *programul de baie* (semnat de asistenta șefă, neștampilat, fără dată și fără număr de înregistrare), *programul zilnic al pacienților* (semnat de directorul unității, fără dată și fără număr de înregistrare) și un *afiș privind programul de vizită pacienți* – toate aceste documente aflându-se și la avizicrul unității.

În data de 30 mai 2019 Direcția de Sănătate Publică Prahova a efectuat verificări la această unitate, ca urmare a sesizărilor transmise de doamna [REDACTAT] către D.S.P. Prahova și către Ministrul Sănătății.

Constatările au fost consemnate în procesul verbal nr. 1725/30.05.2019 și față de neregulile constatate a fost aplicată o amendă conform Hotărârii de Guvern nr. 857/2011 privind stabilirea și sancționarea contravențiilor la normele din domeniul sănătății publice, în cuantum de 1000 lei unei infirmiere, pentru efectuarea cu superficialitate a operațiunilor de curățenie și dezinfecție curente și 3 avertismente (infirmier, magaziner și responsabil colectare deșeuri medicale).

Totodată s-a solicitat reprezentanților U.A.M.S. Boldești Scăeni să depună în data de 3 iunie 2019 la sediul D.S.P. Prahova mai multe documente. Potrivit procesului verbal nr. 1783 încheiat de reprezentanții D.S.P. Prahova în data de 4.06.2019 (după depunerea documentelor) au fost stabilite măsuri și termene de realizare pentru acestea, urmând ca reprezentanții D.S.P. Prahova să realizeze acțiunea de recontrol.

La momentul verificărilor efectuate de reprezentanții instituției Avocatul Poporului o parte din deficiențele menționate în aceste procese verbale fuseseră deja remediate (nu mai exista miros persistent de urină, pe hol nu se mai afla depozitat mobilier, lenjeriile erau curate, se spăla pe jos, iar într-unul din saloane se schimba lenjeria). Din discuțiile care au avut loc cu unii beneficiari nu au reieșit aspecte negative cu privire la comportamentul personalului față de beneficiari.

***Cu privire la acordarea serviciilor către beneficiari, la Unitatea de Asistență Medico Socială Boldești Scăeni au fost constatate mai multe deficiențe, respectiv:***

- la nivelul Unității de Asistență Medico Socială Boldești Scăeni nu există un set de proceduri operaționale privind furnizarea serviciilor, astfel cum este prevăzut în Regulamentul de organizare și funcționare al unității.

- la nivelul Unității de Asistență Medico Socială Boldești Scăeni nu există evidențe (registre) care să permită o monitorizare și un control corespunzător a activității existente la nivelul acesteia (registru pentru evenimente deosebite/incidente, registru ieșire/revenire din/în unitate a beneficiarilor, registru evidență vizitatori, registru de evidență a cazurilor de abuz, neglijare, discriminare, etc.).

- se impune reglementarea clară a modului de relaționare dintre personalul unității și aparținătorii beneficiarilor, pe întreaga perioadă în care aceștia sunt cazați în unitate (începând de la internarea acestora în unitate și până la externarea acestora), inclusiv pentru situațiile în care aparținătorii nu colaborează cu personalul unității în interesul beneficiarului, precum și în cazurile de încetare a contractului de servicii înainte de împlinirea termenului pentru care a fost încheiat sau în caz de deces a beneficiarului.

- contractul de servicii trebuie să conțină clauze clare privind modificare/încetarea acestuia (modalitate, termene, sancțiuni, etc.), astfel încât părțile contractante să cunoască încă de la semnarea contractului aceste aspecte.

- regulamentul de organizare și funcționare al unității nu conține reglementări referitoare la reevaluarea situației beneficiarilor și modificarea planurilor individualizate de servicii, aspect ce se impune a fi reglementat întrucât beneficiarii pot rămâne internați perioade mai mari de 6 luni/un an.

- nu există reglementări cu privire la cazurile în care, după internare în U.A.M.S. beneficiarul este diagnosticat cu afecțiuni psihice ce necesită asistență specializată. Cu privire la astfel de situații se impune atât completarea R.O.F., cât și emiterea unei proceduri operaționale detaliate care să fie cunoscută și aplicată de personalul unității.

- deși potrivit Regulamentului de Organizare și Funcționare și potrivit Procedurii formalizate prezentată cu ocazia verificărilor la internare este necesar avizul medicului specialist psihiatru și specialist TBC/radiolog, la dosarul beneficiarei se afla o adeverință eliberată de medicul de familie care atesta faptul că aceasta nu se află în evidență cu afecțiuni psihice/TBC (ceea ce nu constituie o evaluare a stării de sănătate psihică).

- nu există reglementări cu privire la părăsirea unității de către beneficiari (ex. internarea într-o altă unitate specializată, durată, condiții, informarea aparținătorilor, etc.) și cu privire la revenirea în unitate (condiții, schimbări, etc.).

- nu există un ghid al beneficiarului care să fie pus la dispoziția aparținătorilor împreună cu contractul de servicii, astfel încât să fie cunoscute acestora toate drepturile, obligațiile și condițiile în care pot colabora cu personalul unității dar și cu persoana internată în unitatea medico-socială, aspecte privind sesizările și reclamațiile.

- programul de vizită, programarea activităților pentru beneficiari și orice alte informații afișate la avizierele unității trebuie să fie aprobate de directorul unității, să fie ștampilate și să poarte număr de înregistrare și dată.

- este necesar ca regulamentele și procedurile operaționale, precum și celelalte informații de interes pentru aparținători și pentru persoanele interesate să fie afișate atât la avizierul unității, cât și pe pagina de internet a unității, astfel încât persoanele interesate să nu fie nevoite să se deplaseze la sediul unității pentru a le consulta.

- lipsa unei proceduri operaționale care să reglementeze modalitatea de intervenție a personalului în situațiile în care beneficiarul are comportament agresiv față de ceilalți beneficiari și față de personalul unității.

- programul de vizită pentru aparținători nu trebuie să se suprapună cu perioadele în care sunt efectuate alte operațiuni/proceduri care pot expune imaginea beneficiarilor unității.

***Referitor la situația beneficiarei [REDACTAT], din verificările efectuate au reieșit următoarele:***

Beneficiara [REDACTAT], în vârstă de [REDACTAT] de ani, a fost internată de aparținători (fiu și nepoată) la U.A.M.S. Boldești Scăeni în data de 13 mai 2019, fiind achitată suma de 981 lei contribuție pentru perioada 13.05.2019-31.05.2019.

În raport de documentele prezentate, până la momentul internării la secția [REDACTAT] a Spitalului Județean Ploiești, respectiv până la data de 7 iunie 2019 doamna [REDACTAT] a beneficiat de serviciile acordate în această unitate, însă nu au fost achitate costurile aferente perioadei 1 – 7 iunie 2019.

La internare fiul beneficiarei a semnat contractul de servicii nr. 20 din 13.05.2019 care a rămas la personalul unității pentru a fi semnat și de către director, urmând ca ulterior (la următoarea vizită în unitate) aparținătorul să solicite exemplarul ce i se cuvenea. Deși acesta a revenit în unitate ulterior, nu a mai solicitat exemplarul contractului, iar personalul a omis să predea acestuia documentul. La momentul efectuării verificărilor acest exemplar se afla tot la unitatea medico-socială.

Reprezentanții unității medico sociale au precizat că în conformitate cu prevederile art. 2.6 din Regulamentul de Organizare și Functionare al unitatii, „serviciile medico sociale prestate în unitate beneficiarilor pot acoperi toate gradele de handicap și toate patologiiile în

*stadiu subacut sau cronic în afara bolii TBC și a bolilor psihice care necesită asistența specializată”.*

La internarea beneficiarei au fost prezentate documentele necesare conform regulamentului de organizare și funcționare al unității, inclusiv adeverința eliberată de medicul de familie din care reiese că aceasta nu suferă de afecțiuni [REDACTED].

Încă din prima noapte de cazare (13/14 mai 2019) beneficiara a manifestat [REDACTED], motiv pentru care medicul unității a contactat telefonic aparținătorii pentru a le recomanda efectuarea unui examen [REDACTED], aspect consemnat în foaia de observație clinică generală.

În data de 17 mai 2019 beneficiara a fost dusă de către aparținători la control [REDACTED] (conform consemnărilor din Registrul raport tură al asistentelor medicale) și a revenit cu medicație și schema de tratament (fără copie rețetă parafată de medicul specialist), iar tratamentul respectiv i-a fost administrat conform schemei de tratament și FOCG.

În data de 20 mai 2019 fiul beneficiarei a adus medicația pentru bolile cronice ale acesteia, iar în data de 29 mai 2019 a prezentat o nouă schemă de tratament cu medicație pentru boli psihice.

Începând cu data de 20 mai 2019, în evidențele unității (FOCG și registrul raport de tură) sunt consemnate stări de agitație psihomotorie și incidente cu violentă asupra unei colege de cameră și asupra personalului (consemnate în registrul raport de tură), aspecte care au fost comunicate fiului beneficiarei.

În data de 23 mai 2019, fiul acesteia a adus la unitatea medico socială un medicament sub formă de picături ([REDACTED]), care însă nu a fost însoțit de nicio recomandare scrisă din partea unui medic, motiv pentru care nu a fost administrat.

Pentru evitarea conflictelor generate de starea de agitație a doamnei [REDACTED] personalul unității a procedat la mutarea colegei agresate într-o altă cameră, iar în camera doamnei [REDACTED] au fost cazate alte 2 beneficiare, care din cauza afecțiunilor nu vorbeau și nu puteau deranja.

Începând cu data de 30 mai 2019 beneficiara (fiind sub tratamentul adus de aparținători) a manifestat din nou stări de [REDACTED] [REDACTED] care s-au manifestat în special noaptea, situație care a durat până în data de 5 iunie 2019 când a devenit agitată și dezorientată. În

noaptea de 5/6 iunie doamna [REDACTED] a manifestat [REDACTED] severă, nefiindu-i administrată nicio medicație (a fost lăsată să se liniștească).

Din data de 6 iunie 2019 și până în data de 7 iunie 2019, ora 11,00 pacienta a fost liniștită și somnolentă (posibil și pe fondul stării de oboseală și epuizare din zilele anterioare).

În data de 7 iunie 2019, după ora 11,00 a devenit din nou agitată, a lovit o altă beneficiară și personalul unității (medic, asistente, infirmiere), aspect ce a fost comunicat medicului unității. Medicul director a decis să fie apelat serviciul de ambulanță pentru preluarea beneficiarei în vederea internării la [REDACTED] a Spitalului Județean Ploiești.

Imediat după acest nou incident a fost anunțat telefonic fiul beneficiarei cu privire la faptul că mama sa urmează a fi trimisă la spital, însă acesta nu s-a prezentat la U.A.M.S.

Pacienta a fost preluată de serviciul de ambulanță în jurul orei 13,00, iar personalul de pe ambulanță a solicitat și prezența poliției locale, întrucât beneficiara se opunea.

Pe timpul transportului la spital beneficiara nu a fost însoțită de un reprezentat al unității medico sociale, deoarece salariații unității nu au astfel de sarcini și nici nu este permis în ambulanță accesul altei persoane. Asistenta medicală de pe salvare a primit de la medicul unității toate informațiile medicale referitoare la acest caz, precum și biletul de trimitere pentru medicul specialist [REDACTED]. Pacientei nu i-au fost puse la dispoziție și bunurile personale (baston, ochelari, medicamente, etc.) deoarece potrivit susținerilor reprezentanților unității medico-sociale, în astfel de situații intervin aparținătorii care preiau aceste demersuri, ceea ce nu s-a întâmplat în cazul de față. Mai mult, în contextul în care beneficiara era agitată și agresase și personalul unității, nu s-a mai acordat atenție acestui aspect.

Referitor la momentul plecării beneficiarei din unitatea medico socială cu ambulanța, în raportul de tură al asistentelor medicale, este menționat faptul că "la indicația medicului unității **PACIENTA [REDACTED] NU MAI ARE VOIE SĂ INTRE ÎN SPITALUL U.A.M.S**".

În jurul orei 19,00 beneficiara s-a reîntors cu salvarea la Unitatea Medico Socială Boldești Scăeni (aspect consemnat în registrul raport de tură), însă nu a mai fost primită și a fost retrimisă la spitalul [REDACTED] cu aceeași ambulanță cu care a venit. Pe timpul transportului de la spital la unitatea medico-socială și înapoi, beneficiara nu a fost însoțită de aparținători sau de un cadru medical, a fost transportată pe scaunul de lângă șofer fiind însoțită doar de acesta (conform însemnărilor din registrul raport de tură).



Cu privire la acest aspect, reprezentanții unității au menționat că s-a refuzat primirea în unitate a doamnei [REDACTED] de către personalul medical de gardă (asistent [REDACTED]), deoarece la ora respectivă (în jurul orei 19,00) nu există medic în unitate și nu se fac internări conform regulamentului U.A.M.S.

Medicația doamnei [REDACTED] a fost trimisă la secția [REDACTED] a Spitalului Județean Ploiești ulterior, fiind înmănată personalului medical de gardă.

Pentru justificarea acestei măsuri (refuzul reprimirii în unitate a beneficiarei) reprezentanții unității au precizat că din cauza manifestărilor agresive beneficiara [REDACTED] reprezenta un pericol pentru ceilalți beneficiari, dar și pentru personalul unității și necesita servicii de supraveghere permanentă, care nu sunt acordate în această unitate (așa cum se acordă în unitățile de [REDACTED]).

Chiar dacă în unitate sunt acceptate și persoane cu [REDACTED], acestea nu prezintă manifestări care necesită asistență specializată, nu sunt agresive, nu reprezintă pericol pentru ceilalți.

În acest context, s-a considerat că beneficiara nu mai îndeplinește condițiile de eligibilitate pentru a beneficia de serviciile unității medico-sociale și s-a procedat la întocmirea formalităților de externare cu data de 7 iunie 2019 (bilet de externare din 7.06.2019 FO 22 în care este menționat și diagnosticul de [REDACTED]), fiind informat telefonic fiul beneficiarei.

Pentru serviciile acordate doamnei [REDACTED] a fost încheiat Contractul de prestări servicii nr. 20 din 13.05.2019, având la bază evaluarea efectuată în data de 10.04.2019 și angajamentul de plată nr. 1561/13.05.2019, durata acestui contract fiind de 3 luni calendaristice, cu posibilitatea prelungirii duratei.

Contractul nu conține o clauză de încetare sau de reziliere a contractului pentru situația în care se afla beneficiara, respectiv diagnosticarea **ulterior** internării, cu o afecțiune [REDACTED] care să necesite supraveghere de specialitate sau care ar genera o stare de pericol pentru sine sau pentru ceilalți beneficiari – astfel cum au susținut reprezentanții U.A.M.S. Boldești Scăeni.

Mai mult, la dosarul beneficiarei nu exista la momentul verificărilor niciun document emis de un medic specialist [REDACTED] care să stabilească pentru aceasta un diagnostic [REDACTED], iar medicul specialist la care fusese trimisă cu ambulanța a apreciat că starea acesteia permitea reîntoarcerea în unitatea medico socială de la Boldești Scăeni.

Totodată, interdicția de primire a beneficiarei în unitate fusese dată verbal de către medicul director chiar de la preluarea acesteia de către ambulanță (în jurul orei 13,00).

Deși pacienta prezenta de mai multe zile [REDACTED] au existat mai multe incidente care au fost menționate în registrul raport de tură, generate de această stare de agitație, iar aparținătorii nu au colaborat cu unitatea medico socială în interesul pacientei, la nivelul unității medico sociale Boldești Scăeni nu a fost dispusă o reevaluare a situației beneficiarei.

Aparținătorii nu au prezentat de la medicul specialist [REDACTED] documente medicale care să conțină un [REDACTED], ci au prezentat doar scheme de tratament și medicamentele care ar fi fost prescrise de un medic specialist [REDACTED]. Neexistând o evidență a ieșirilor/revenirilor în unitate a beneficiarilor, din verificări nu s-a putut stabili dacă beneficiara a fost dusă de aparținători la medicul specialist [REDACTED] sau dacă aparținătorii au adus schema de tratament [REDACTED] și medicamentele respective.

Precizăm că Procedura formalizată privind admiterea beneficiarului în centru, precum și contractul cadru de prestări servicii (anexa 2) prevede faptul că *furnizorul de servicii are obligația de a reevalua periodic situația beneficiarului de servicii și după caz să procedeze la completarea și/sau să revizuiască planul individualizat de asistență medico-socială și îngrijire exclusiv în interesul acestuia*, însă în cazul beneficiarei [REDACTED] nu a avut loc nicio reevaluare a situației acesteia, deși după internarea acesteia au intervenit schimbări importante în comportamentul acesteia.

Din documentele puse dispoziție și din discuțiile ce au avut loc cu reprezentanții unității medico sociale reiese faptul că la nivelul unității nu este reglementată procedura de încetare a contractului de servicii în situația în care, după internare un beneficiar este diagnosticat cu afecțiuni [REDACTED] ce necesită supraveghere și asistență de specialitate (nici în regulamentul de organizare și funcționare și nici printr-o altă procedură specială).

De asemenea, nu este reglementată modalitatea de ieșire a beneficiarilor din unitate pentru diverse situații (investigații medicale, internări de specialitate, etc.), nu există o procedură cu privire la revenirea acestora după efectuarea unor investigații de specialitate pe perioada derulării contractului de servicii, nu se cunoaște ora la care au părăsit/revenit în incinta unității și cine i-a preluat/readus în unitate, etc.

Accesul în sectorul destinat cazării beneficiarilor este monitorizat video și este permis de către cadrele medicale după vizualizarea pe camerele de supraveghere, neexistând nicio

procedură sau modalitate de identificare și înregistrare scriptică a persoanelor care intră/ies din unitate (nume, prenume, oră intrare/ieșire, pacientul vizitat, etc.).

Reprezentanții unității au menționat că uneori, aparținătorilor li se permite accesul și în afara orelor de vizită afișate (15,00 – 17,00), pentru predarea unor medicamente, apă, alimente, etc., ocazie cu care li se permite accesul și la saloanele pacienților, deși în perioadele respective se realizează alte activități (toaletarea pacienților, consultații medicale, schimbare lenjerii, tratamente, etc.) .

O astfel de situație este cea relatată de doamna [REDACTAT] prin sesizările formulate diverselor autorități (D.S.P. Prahova, Ministerul Sănătății, Avocatul Poporului), când aparținătorii au primit acces în afara orelor de vizită și au asistat la momente în care pacienților li se efectuau diverse operațiuni de îngrijire și de mutare dintr-un salon în altul. Referitor la pacienta care a fost văzută [REDACTAT] într-un scaun cu roțile de vizitatorii doamnei [REDACTAT], reprezentanții centrului au menționat că aceasta era o pacientă nedeplasabilă și era pregătită să fie dusă la duș pentru [REDACTAT].

În acest context, accesul vizitatorilor în afara programului de vizită în condițiile mai sus menționate a făcut posibilă expunerea imaginii beneficiarilor din unitatea medico socială, persoane aflate în dificultate, care nu se pot îngriji singure, aducându-se astfel o încălcare demnității umane.

***Din analiza cadrului legal incident, reținem următoarele:***

Potrivit art. 3, alin. (1) din Hotărârea de Guvern nr. 412/2003 pentru aprobarea Normelor privind organizarea, functionarea și finanțarea unităților de asistență medico-socială ***“Prin hotărârea de înființare a unității de asistență medico-socială adoptată de consiliul local sau, dupa caz, de consiliul județean, respectiv de Consiliul General al Municipiului București, se vor aproba regulamentul de organizare și funcționare, structura organizatorică, precum și numărul de personal ale acesteia”***.

Conform art. 11 lit a), b) și c) din Hotărârea de Guvern nr. 412/2003 pentru aprobarea Normelor privind organizarea, functionarea și finanțarea unitatilor de asistență medico-sociale: ***“Directorul unității de asistență medico-sociale îndeplinește, în principal, următoarele atribuții:***

***a) coordonează întreaga activitate a unității, cu sprijinul consiliului consultativ;***

***b) stabilește răspunderile și competențele și elaborează fișa postului pentru fiecare***

*angajat;*

*c) asigură crearea condițiilor necesare desfășurării activității unității; (...)*”

Reglementările cuprinse în **art. 3, alin. (1), (3) și (4) lit. b) din Instrucțiuni Nr. 1/507 din 28 iulie 2003** de aplicare a Normelor privind organizarea, funcționarea și finanțarea unităților de asistență medico-socială, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 412/2003, prevăd următoarele:

“**ART. 3**

*(1) Unitățile de asistență medico-socială asigură servicii medicale, servicii de îngrijire și servicii sociale. (...)*

*(3) Serviciile medicale și de îngrijire asigurate în unitățile de asistență medico-socială sunt prevăzute în anexa care face parte integrantă din prezentele instrucțiuni, la acestea fiind adăugate serviciile recomandate la externarea din unitățile sanitare cu paturi, cuprinse în biletele de ieșire, scrisori medicale, planuri de recuperare și altele asemenea.*

*(4) Serviciile sociale de care pot beneficia persoanele internate în unitățile de asistență medico-socială sunt următoarele: (...)*

*b) asigurarea unor condiții de îngrijire care să respecte identitatea, integritatea și demnitatea; (...)*”

Potrivit **art. 6.6 din Regulamentul de Organizare și Funcționare al U.A.M.S. Boldești Scăeni**, “*activitatea din unitate este reglementată prin proceduri*”.

**Având în vedere că:**

- până în prezent petentei nu au fost predate către aparținători bunurile personale rămase în Unitatea de Asistență Medico Socială Boldești Scăeni;
- din verificările efectuate cu privire la cazul doamnei [REDACTED] a rezultat faptul că la nivelul Unității de Asistență Medico Socială Boldești Scăeni nu este respectat Regulamentul de Organizare și Funcționare al unității și nici reglementările privind desfășurarea activităților în cadrul unității (ex. accesul vizitorilor a fost permis și în afara orelor de vizită, iar reprezentanții D.S.P. Prahova au constatat mai multe nereguli în special cu privire la curățenia și dezinfectia în unitate);
- Regulamentul de Organizare și Funcționare al unității, aprobat prin H.C.L. Boldești Scăeni nr. 39 din 30.06.2003 a fost modificat ulterior prin H.C.L. Boldești Scăeni nr. 164/19.12.2017, nr.

163/27.11.2018 și nr. 18/29.01.2018, însă modificările au vizat în principal modalitate de calcul și de plată a serviciilor prestate de unitate către beneficiari, nefiind actualizat în corelație cu modificările legislative din domeniul sănătății și al asistenței sociale; activitatea Unității de Asistență Medico Socială Boldești Scăieni cuprinde activități de asistență medicală, de îngrijire și activități de asistență socială, activități ce implică aplicarea dispozițiilor legale în vigoare la acest moment atât în domeniul sănătății, cât și în domeniul de asistență socială,

- la nivelul unității nu există un set de proceduri operaționale cu privire la desfășurarea activităților specifice;

În urma tuturor celor constatate, apreciem că nu au fost respectate următoarele dispoziții legale:

- art. 22 din Constituția României, republicată, potrivit căruia dreptul la viață, precum și dreptul la integritate fizică și psihică ale persoanei sunt garantate;
- art. 34 din Constituția României, republicată, potrivit căruia dreptul la ocrotirea sănătății este garantat.

În temeiul dispozițiilor art. 59 din Constituția României și ale art. 24 alin. (1) și (2) și art. 26 alin. (2) din Legea nr. 35/1997 privind organizarea și funcționarea instituției Avocatul Poporului, republicată;

Pentru realizarea scopului constituțional și legal al Avocatului Poporului, respectiv apărarea drepturilor și libertăților persoanelor fizice în raporturile acestora cu autoritățile publice, emit prezenta:

## **R E C O M A N D A R E**

1) Directorul Unității de Asistență Medico Socială Boldești Scăeni, județul Prahova, în exercitarea atribuțiilor prevăzute de legislația în vigoare, va dispune măsurile legale:

- predarea către aparținătorii doamnei [REDACTED] a bunurilor personale rămase la unitatea medico socială;

- revizuirea și completarea Regulamentului de Organizare și Funcționare al Unității de Asistență Medico Socială Boldești Scăeni, în concordanță cu legislația actuală din domeniul

sănătății și domeniul de asistență socială. Se va avea în vedere și reglementarea situațiilor de încetare a serviciilor acordate beneficiarilor, precum și îmbunătățirea modului de relaționare cu aparținătorii beneficiarilor;

- întocmirea procedurilor operaționale pentru activitățile realizate la nivelul Unității de Asistență Medico Socială Boldești Scăeni, prelucrarea acestora cu personalul unității și însușirea acestora sub semnătură de către întreg personalul;

- revizuirea contractului cadru de acordare a serviciilor corespunzător modificărilor ce vor fi aduse R.O.F. și conform procedurilor operaționale ce vor fi elaborate;

- completarea corespunzătoare a fișelor de post ale personalului unității în raport de modificările ce vor fi aduse R.O.F. și conform procedurilor operaționale ce vor fi elaborate;

- instruirea personalului unității cu privire la noile reglementări și monitorizarea modului în care acestea sunt respectate;

- documentele afișate la avizierul unității vor avea menționată data și numărul de înregistrate și vor fi semnate/avizate de conducerea unității. Pentru asigurarea dreptului la informare al persoanelor interesate/aparținătorilor aceste documente vor fi afișate și pe pagina de internet a Unității de Asistență Medico Socială Boldești Scăeni.

2) Directorul Unității de Asistență Medico Socială Boldești Scăeni, județul Prahova, va informa instituția Avocatul Poporului – Biroul teritorial Ploiești, în termen de 30 de zile, cu privire la însușirea recomandării și cu privire la măsurile dispuse și realizarea acestora, anexând copii de pe documentele care susțin adresa de însușire.

AVOCATUL POPORULUI,

RENATE WEBER



București.....

15 Iunie 2019